***Infostudio***

N. 59 del 16.11.2018

**Rottamazione-ter. La compilazione del modello DA-2018**

*Gentile Cliente,*

*con la stesura del presente documento intendiamo informarLa sulle modalità di compilazione del modello DA-2018 da presentare ai fini dell’adesione alla rottamazione-ter.*

**Gli allegati da consultare:**

[***Rottamazione-ter. La compilazione del modello DA-2018***](#_Toc529972849)

[*Premessa* 2](#_Toc529972850)

[*Il modello DA-2018* 4](#_Toc529972851)

[**CHECK LIST** 7](#_Toc529972852)

[**SCHEDA PRATICA** 10](#_Toc529972853)

[**LE FAQ DELL’AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE** 21](#_Toc529972854)

[**Le principali scadenze dal 19 al 25 Novembre 2018** 24](#_Toc529972855)

Ai gentili Clienti

Loro sedi

***Rottamazione-ter[[1]](#footnote-1). La compilazione del modello DA-2018***

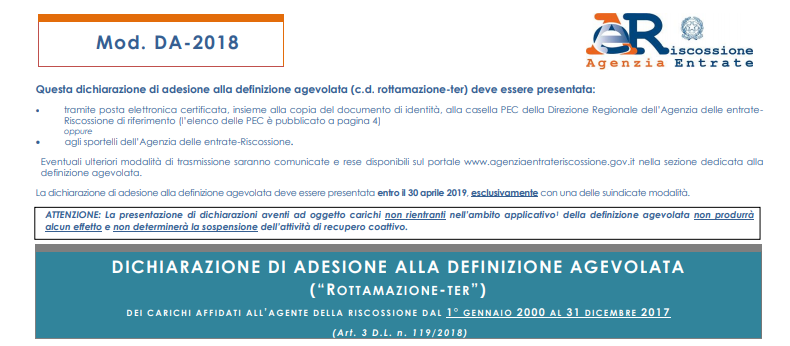
# ***Premessa***

In data 6 novembre l’Agenzia delle Entrate Riscossione ha pubblicato i modelli di adesione alla rottamazione dei ruoli affidati all’Agente della Riscossione dal 2000 al 2017, c.d. rottamazione-ter, D.L. 119/2018.

Modelli riconducibili rispettivamente:

alla rottamazione-ter per i carichi 2000-2017(art.3 D.L. 119/2018) e

alla definizione agevolata per le risorse proprie dell’unione europea sempre in riferimento allo stesso periodo temporale(art. 5 D.L. 119/2018).





Oltre ai modelli sopra evidenziati, sono state rese disponibili specifiche FAQ nonché le istruzioni alla compilazione (vedi scheda pratica).

**Rottamazione-ter**

**Carichi 2000-2017**

**Le somme dovute**

**Periodi di affidamento del carico all’Agente della Riscossione (data di trasmissione da parte dell’Ente creditore).**

IL PERFEZIONAMENTO DELLA ROTTAMAZIONE

Ai fini del perfezionamento della rottamazione sono da pagare:

* + - * capitale e interessi dovuti all’ente creditore (ad esempio Agenzia delle Entrate);
      * l’aggio di riscossione calcolato su tali somme;
      * le spese per eventuali procedure esecutive e di notifica dei carichi dovuti.

Non sono da versare:

* Le sanzioni comprese nei suddetti carichi;
* gli interessi di mora e
* le sanzioni e somme aggiuntive gravanti su crediti previdenziali.

Non rileva la data di notifica della cartella al contribuente

La definizione si perfeziona versando integralmente, in unica soluzione entro il 31 luglio 2019, o nel numero massimo di dieci rate consecutive di pari importo; le rate scadono: il 31 luglio e il 30 novembre di ciascun anno a decorrere dal 2019. Si tratta dunque di una rateazione distribuita su cinque anni. In caso di pagamento rateale, gli interessi sono dovuti a decorrere dall' agosto 2019 nella misura del 2% annuo.

Fatta tale premessa passiamo nello specifico ad analizzare le principali disposizioni operative da seguire ai fini della corretta compilazione del modello DA-2018.

# ***Il modello DA-2018***

Per aderire alla rottamazione-ter, il modello “DA-2018 Dichiarazione di adesione alla Definizione agevolata”, una volta compilato, entro il 30° aprile 2019, deve essere:

* inviato tramite PEC, per coloro che hanno una casella di posta elettronica certificata, alla Direzione Regionale di Agenzia delle Entrate-Riscossione di riferimento (l’elenco si trova a pagina 4 del modulo DA-2018 e sul portale www.agenziaentrateriscossione.gov.it), insieme al documento di identità oppure
* consegnato agli sportelli presenti sul territorio nazionale (esclusa la Regione Sicilia).

|  |
| --- |
| **COME REPERIRE IL MODELLO (dal sito Agenzia delle Entrate Riscossione)**        Nella scheda pratica analizzeremo la compilazione del modello passo dopo passo. |

L’adesione alla rottamazione passa dunque dalla presentazione di apposita istanza di adesione.

|  |
| --- |
| **LA PRESENTAZIONE DELL’ISTANZA DI ADESIONE** |
| C:\Users\Enza\Desktop\nuovi elementi fiscal\neri\attenzione.jpg  Il debitore, per aderire alla definizione, deve presentare, entro il 30 aprile 2019 apposita istanza, secondo il modello sopra individuato; nella dichiarazione dovrà essere indicato anche il numero di rate prescelto per l'eventuale pagamento dilazionato. |

La dichiarazione di adesione può essere oggetto di integrazione/rettifica entro il termine di presentazione del 30 aprile 2019.

L’Agenzia delle Entrate-Riscossione invia al contribuente **entro il 30 giugno 2019** una “Comunicazione”:

* **di accoglimento** della domanda contenente l’ammontare complessivo delle somme dovute ai fini della Definizione agevolata 2018, la scadenza delle eventuali rate e i relativi bollettini di pagamento;
* **di eventuale diniego**.

|  |  |
| --- | --- |
| Descrizione: C:\Users\Enza\Desktop\nuovi elementi fiscal\neri\ricorda 2.jpg**Rottamazione-ter. Le scadenze** | |
| **30 aprile 2019** | Termine presentazione istanza di adesione rottamazione-ter |
| **30 giugno 2019** | L’Agente della Riscossione comunica l’importo dovuto ai fini della rottamazione |
| **31 luglio 2019** | Pagamento unica rata della rottamazione |
| **31 luglio e 30 novembre 2019** | 1° e 2° rata eventuale dilazione dei pagamenti |
| **31 luglio e 30 novembre 2020** | 3° e 4° rata eventuale dilazione dei pagamenti |
| **31 luglio e 30 novembre 2021** | 5° e 6° rata eventuale dilazione dei pagamenti |
| **31 luglio e 30 novembre 2022** | 7° e 8° rata eventuale dilazione dei pagamenti |
| **31 luglio e 30 novembre 2023** | 9° e 10° rata eventuale dilazione dei pagamenti |

|  |  |
| --- | --- |
| **STUDIO\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | 2018 |

|  |
| --- |
| CHECK LIST |
| **Pace fiscale. La rottamazione-ter** |
| **Dati Contribuente**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **CODICE FISCALE\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **ANNOTAZIONI\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **DOCUMENTAZIONE ALLEGATA:**   * **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** * **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** * **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** * **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** * **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** * **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Presentazione istanza di adesione**  **Data presentazione\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**   * Presentazione diretta * Tramite delega   **Soggetto incaricato\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  In qualità di   * Titolare; * Rappresentante legale; * Tutore; * Curatore; * Altro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   **Domicilio**  Comune\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Prov… (....),  via/piazza\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  CAP\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_telefono\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_OPPURE  (PEC)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare le eventuali variazioni di domicilio e riconosce che l’Agenzia delle Entrate-Riscossione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario all’indirizzo anagrafico o di posta elettronica dichiarato. |
| **Carichi oggetto di adesione**   * per TUTTI i carichi rientranti nell’ambito applicativo di cui al D.L. 119/2018 * limitatamente ai carichi rientranti nell’ambito applicativo e contenuti nelle seguenti cartelle/avvisi[[2]](#footnote-2)  |  |  |  | | --- | --- | --- | | **N° progressivo** | **N° cartella/avviso** | **Importo a debito** | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |   Con riferimento all’elenco delle cartelle/avvisi sopra indicati, si vuole aderire alla definizione agevolata soltanto per i seguenti carichi**[[3]](#footnote-3)**:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **N° progressivo** | **Identificativo carico** | **Importo a debito** | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |
| **Presentazione di contenziosi in corso**   * Presenza di eventuali contenziosi in essere per gli stessi carichi oggetto di definizione * Si * No   N.B. In caso di contenzioso in corso è necessario esprimere la rinunzia agli stessi nella domanda di adesione. |
| **Modalità di pagamento prescelto**   * Domiciliazione sul conto corrente eventualmente indicato nella dichiarazione di adesione; * bollettini precompilati, allegati dall’Agente della Riscossione, nella comunicazione delle somme dovute ai fini della definizione agevolata, se il debitore non ha richiesto di eseguire il versamento con la modalità di cui sopra; * presso gli sportelli dell’Agente della Riscossione (ammessa la compensazione con crediti P.A.). |
| **TERMINI DI PAGAMENTO**   * unica rata al 31 luglio 2019 * più rate con scadenza 31 luglio e 30 novembre per 5 anni max  |  | | --- | | N° rate scelto (max 10 rate)\_\_\_\_\_\_scadenze\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

|  |  |
| --- | --- |
| **STUDIO\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | 2018 |

## SCHEDA PRATICA

Vediamo a livello operativo quelle che sono le indicazioni da seguire ai fini della compilazione del modello DA-2018.

**Il MODELLO DA-2018**

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| **DATI ANAGRAFICI** | Nel modello devono essere indicati i dati anagrafici del soggetto dichiarante (cioè l’intestatario delle somme per le quali si richiede la definizione). Nel caso in cui il soggetto dichiarante sia legale rappresentante/titolare /tutore/curatore/ erede, oltre ai suoi dati anagrafici, è necessario specificare anche quelli della persona/società/ditta/ente/associazione ecc., per cui si chiede la Definizione agevolata. |
| **DOMICILIO** | È indispensabile indicare il domicilio che, poi, verrà utilizzato da Agenzia delle Entrate-Riscossione per inviare la “Comunicazione delle somme dovute” in risposta alla dichiarazione presentata, riportando l’indirizzo completo e l’eventuale “domiciliatario” o, in alternativa, per coloro che ne dispongono, l’indirizzo di posta elettronica certificata. |
|  | In caso si intenda aderire alla definizione agevolata per tutti i debiti che rientrano nell’ambito applicativo del Decreto Legge n. 119/2018 (carichi affidati all’Agente della Riscossione dal 1° gennaio del 2000 al 31 dicembre 2017), è sufficiente barrare la casella “per tutti i carichi ”**senza compilare il prospetto sottostante.**    Al contrario, tale prospetto,    va compilato qualora il contribuente scelga di definire solo alcune cartelle/avvisi che rientrano nella rottamazione-ter (Esempio cartella di pagamento).      Se l’adesione ha ad oggetto un avviso di acc.to dovrà essere riportato il n° di riferimento così individuato:    Se invece la definizione ha ad oggetto un avviso di addebito Inps, e sempre laddove si intende definire solo alcune cartelle/avvisi che rientrano nella rottamazione-ter e non l’insieme dei carichi potenzialmente definibili, sarà da riportare il riferimento come sotto individuato: |
| Dunque in base a quanto detto finora, il prospetto sotto riportato, va compilato qualora il contribuente scelga di definire solo alcune cartelle/avvisi che rientrano nella rottamazione-ter e a lui ascrivibili.    Qualora il contribuente intenda aderire alla definizione agevolata **solo per alcuni dei debiti contenuti nella cartella eventualmente indicata nel prospetto appena evidenziato, deve essere compilato anche la seguente “tabella” indicando il n° progressivo della cartella a cui si riferisce il singolo debito e l’identificativo di quest’ultimo:**    Il contribuente può dunque scegliere di definire anche:   1. solo alcuni ruoli indicati nelle cartelle; 2. solo alcuni carichi che compongono i singoli ruoli indicati nelle cartelle.   **In entrambi i casi, occorre richiamare il numero progressivo che individua la cartella e riportare l’identificativo delle somme affidate ad Agenzia delle Entrate-Riscossione per le quali si richiede la definizione.** | |
| **Caso A**  La definizione riguarda solo alcuni ruoli presenti in cartella (anche relativi a Enti diversi).    Così la compilazione dei prospetti sopra individuati:    Si dovrà inoltre indicare il numero di ruolo che si trova nella sezione “Dettaglio degli importi dovuti fornito dall’Ente che ha emesso il ruolo”.     |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Rif. .N.. Progr.** | Identificativo carico | Rif. .N.. Progr. | Identificativo carico | | **1** | 2016/250448 |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |   Inserendo il richiamo alla cartella n°1 è poi sufficiente inserire il singolo ruolo che vogliamo definire. | |
| **CASO B**  Qualora la definizione sia relativa solo ad alcune delle somme appartenenti a uno o più ruoli (anche di competenza di diversi Enti creditori) contenuti nella stessa cartella, andrà indicato il relativo riferimento desumibile alla voce Estremi dell’atto nella sezione “Dati identificativi della cartella”.  Il primo prospetto va comunque compilato:    Successivamente andremo a riportare il singolo carico/atto che intendiamo definire. | |
| **UN ESEMPIO DI COMPILAZIONE (Fonte sito A.D.E.R.)**   * L’adesione riguarda alcune cartelle del contribuente e non la totalità dei carichi a lui ascrivibili e affidati all’Agente della Riscossione; * In riferimento ad una specifica cartella intende definire uno specifico ruolo; * Il contribuente opta il pagamento in unica soluzione.     **Con riferimento alla 1° cartella n° 09720160085039999 il contribuente intende definire un solo ruolo come sotto evidenziato.** | |
| C:\Users\Enza\Desktop\nuovi elementi fiscal\neri\nota bene.jpg**Dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà**  Il riquadro sulla dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, deve essere compilato esclusivamente nell’ipotesi di presentazione della dichiarazione da parte di un legale rappresentante/titolare/tutore/curatore/erede. | |
| Come specificato nelle istruzioni che accompagnano il modello DA-2018, Se il modulo di dichiarazione di adesione alla Definizione agevolata è presentato allo sportello da un soggetto diverso dal dichiarante, è necessario compilare il riquadro della “Delega alla presentazione” con i dati anagrafici di entrambi (delegante e delegato).    **Oltre alla presentazione è prevista anche la possibilità di estendere la delega all’eventuale modifica della dichiarazione nonché ritirare eventuali comunicazioni al riguardo. In caso di delega, è obbligatorio allegare la copia del documento di identità del soggetto delegante e del soggetto delegato.** | |

## LE FAQ DELL’AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE

|  |
| --- |
| 1. **Quali sono i debiti che rientrano nella Definizione agevolata 2018?** |
| Il Decreto Legge n. 119/2018 stabilisce che i benefici previsti dalla Definizione agevolata 2018, la cosiddetta “rottamazione-ter”, vengano applicati alle somme riferite ai carichi affidati all’Agente della Riscossione nel periodo dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2017. Chi aderisce dovrà pagare l’importo residuo del debito, ma senza corrispondere le sanzioni e gli interessi di mora. Per le multe stradali, invece, non si dovranno pagare gli interessi di mora e le maggiorazioni previste dalla legge. |
| 1. **Quali sono le novità introdotte dal D.L. n. 119/2018?** |
| Rispetto alle precedenti “Definizioni” introdotte dal D.L. n. 193/2016 (“prima rottamazione”) e, successivamente, dal D.L. n. 148/2017 (“rottamazione-bis”), il D.L. n. 119/2018 prevede importanti novità a favore del contribuente per il pagamento in forma rateale, e in particolare:   * un periodo temporale più ampio per rateizzare le somme dovute: 10 rate ripartite in 5 anni; * un tasso di interesse ridotto, definito nella misura del 2 % annuo a partire dal 1° agosto 2019 invece del 4,5% come previsto precedentemente. |
| 1. **Dopo aver compilato il modulo DA-2018, come posso presentarlo?** |
| Coloro che hanno una casella di posta elettronica certificata (pec) possono inviare il modulo DA-2018, insieme alla copia del documento di identità, alla casella PEC della Direzione Regionale dell’Agenzia delle Entrate-Riscossione di riferimento (l’elenco si trova a pagina 4 del modulo DA-2018 e sul portale www.agenziaentrateriscossione.gov.it). In alternativa il modulo di adesione può essere anche consegnato agli sportelli presenti sul territorio nazionale (esclusa la regione Sicilia). Nella sezione “Trova sportello” del portale di Agenzia delle Entrate-Riscossione è possibile individuare lo sportello più facile da raggiungere e il percorso per arrivarci, i contatti, gli orari e i giorni di apertura. |
| 1. **Dopo che ho presentato la dichiarazione di adesione, cosa succede?** |
| ll Decreto Legge n. 119/2018 stabilisce che Agenzia delle Entrate-Riscossione dovrà inviare una “Comunicazione” di accoglimento o di diniego entro il 30 giugno 2019. In caso di risposta positiva, l’Agente della Riscossione comunicherà l’ammontare del debito ammesso alla Definizione agevolata 2018 inviando i relativi bollettini di pagamento. |
| 1. **Dove posso pagare le rate della Definizione agevolata 2018?** |
| Per pagare sono disponibili i seguenti canali: portale [www.agenziaentrateriscossione.gov.it](http://www.agenziaentrateriscossione.gov.it); App EquiClick⎫ sportelli bancari; uffici postali; home banking; punti Sisal e Lottomatica; tabaccai convenzionati con Banca 5; sportelli bancomat (ATM) che hanno aderito ai servizi CBILL; Postamat; compensazione con i crediti commerciali nei confronti della Pubblica Amministrazione; sportelli di Agenzia delle Entrate-Riscossione. |
| 1. **Cosa succede se non pago una rata o pago in ritardo?** |
| Chi non paga le rate, ma anche chi paga in misura ridotta o in ritardo, perde i benefici previsti della Definizione agevolata 2018. Gli eventuali versamenti effettuati saranno, comunque, acquisiti a titolo di acconto dell’importo complessivamente dovuto. |
| 1. **Se ho un contenzioso con Agenzia delle Entrate-Riscossione, posso comunque richiedere la Definizione agevolata?** |
| Sì, il Decreto Legge n. 119/2018 lo consente; tuttavia, per aderire è necessario dichiarare espressamente di rinunciare a eventuali contenziosi relativi alle cartelle interessate dalla definizione agevolata. |
| 1. **Risiedo in uno dei Comuni del Centro Italia colpiti dagli eventi sismici del 2016 e del 2017. Cosa accade per queste popolazioni?** |
| Coloro che sono residenti nei territori colpiti dai sismi dell’Italia centrale degli anni 2016 e 2017 e hanno già presentato la dichiarazione di adesione alle precedenti “Definizioni” introdotte dal D.L. n. 193/2016 (“prima rottamazione”) e, successivamente, dal D.L. n. 148/2017 (“rottamazione-bis”) e la loro richiesta è stata accolta potranno effettuare il pagamento di tutte le somme dovute a titolo di Definizione agevolata in unica soluzione, entro il 31 luglio 2019, o in 10 rate consecutive di pari importo (fino a 5 anni), con scadenza il 31 luglio ed il 30 novembre di ciascun anno, a partire dal 31 luglio 2019. Per ciascuna rata sarà dovuto il tasso di interesse dello 0,3% calcolato a decorrere dal 1° agosto 2019. A tal fine, senza alcun adempimento a loro carico (quindi senza necessità di presentare una nuova dichiarazione di adesione), l’Agente della Riscossione, invierà, entro il 30 giugno 2019, una nuova “Comunicazione” con la nuova ripartizione dell’importo dovuto. Coloro che sono residenti nei territori colpiti dai sismi dell’Italia centrale degli anni 2016 e 2017 e non hanno aderito alle precedenti “Definizioni” introdotte dal D.L. n. 193/2016 (“prima rottamazione”) e, successivamente, dal D.L. n. 148/2017 (“rottamazione-bis”) potranno aderire alla nuova Definizione agevolata 2018 (cosiddetta “rottamazione-ter”) presentando la specifica dichiarazione di adesione. |
| 1. **Ho aderito alla Definizione agevolata 2000/17 (cosiddetta “rottamazione-bis”) prevista dal D.L. n. 148/2017. Devo presentare la dichiarazione di adesione per la “rottamazione-ter” per gli stessi carichi?** |
| Per coloro che hanno già aderito alla “rottamazione-bis” e si metteranno in regola entro il 7 dicembre 2018, pagando l’importo delle rate in scadenza nei mesi di luglio, settembre e ottobre 2018, non è necessario presentare per gli stessi carichi alcuna dichiarazione di adesione e saranno automaticamente ammessi ai benefici della “rottamazione-ter”. Quindi il versamento delle somme dovute potrà avvenire in unica soluzione entro il 31 luglio 2019 o in 10 rate di pari importo con scadenza 31 luglio e 30 novembre di ogni anno. Agenzia delle Entrate-Riscossione invierà entro il 30 giugno 2019, come stabilito dal D.L. 119/2018, senza alcun adempimento a carico dei contribuenti apposita “Comunicazione” unitamente ai bollettini precompilati per il pagamento delle somme dovute con le nuove scadenze. |

## Le principali scadenze dal 19 al 25 Novembre 2018

|  |  |
| --- | --- |
| **DATA** | **ADEMPIMENTI** |
| **26 Lunedì** | **IVA - Scambi Intracomunitari - Elenchi INTRASTAT – Mensili** |

1. Vedi Infostudio n° 58 del 09.11.2018. [↑](#footnote-ref-1)
2. Cartelle di pagamento, avvisi di accertamento esecutivo dell’Agenzia delle Entrate/Dogane e Monopoli, avvisi di addebito dell’INPS. La presentazione della dichiarazione per carichi affidati all’Agente della Riscossione in un periodo non ricompreso in quello previsto dalla norma, non determina la sospensione dell’attività di riscossione. [↑](#footnote-ref-2)
3. Solo nel caso in cui si voglia aderire alla definizione agevolata limitatamente ad alcuni carichi presenti nelle cartelle/avvisi precedentemente indicati. [↑](#footnote-ref-3)